

1.11. Центр самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Право на осуществление образовательной деятельности и получения льгот, предоставляемых законодательством Российской Федерации, возникает у Центра с момента выдачи ему соответствующей лицензии.

1.12. Центр имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за её пределами юридические акты с учреждениями и предприятиями различных форм собственности, юридическими, физическими и отдельными лицами.

1.13. Центр создается без ограничения срока действия.

1.14. Местонахождение Центра: 355035, Ставропольский край, город Ставрополь,

проспект Кулакова, 8.

Место хранения документов Центра: 355035, Ставропольский край, город Ставрополь,

проспект Кулакова, 8.

1.15. Юридический адрес Центра: 355035, Ставропольский край, город Ставрополь,

проспект Кулакова, 8.

1.16. Почтовый адрес Центра: 355035, Ставропольский край, город Ставрополь, проспект

Кулакова, 8.

1.17. Единственным учредителем Центра, является гражданка РФ Богданова Марина

Ивановна, 05.05.1975 года рождения, место рождения: пос. Красочный Ипатовского района Ставропольского края, паспорт серия 07 00 № 116955, выдан 20.10.2000 ОВД Октябрьского района г. Ставрополя, код подразделения 262-034, зарегистрированная по адресу: г. Ставрополь, ул. Лесная, д. 121 а.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА, ВИДЫ

РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Целью деятельности Центра является удовлетворение образовательных потребностей

общества и граждан, осуществление образовательного процесса, направленного на

удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное

развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям

профессиональной деятельности и социальной среды (обучение рабочим профессиям,

подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов и рабочих, а также

преддипломная подготовка руководителей и специалистов) посредством реализации

дополнительных профессиональных программ.

2.2. Задачами Центра являются:

- предоставление возможности гражданам в получении специальности и повышении

квалификации в избранной области профессиональной деятельности;

- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах и рабочих

профессиях;

- организация и проведение методических, научно-методических, опытно-конструкторских,

а также творческих работ и исследований при наличии соответствующего материально-

технического и кадрового обеспечения;

- распространение знаний среди населения, повышение его профессионального уровня, в

том числе путем оказания платных образовательных услуг;

- решение задач последовательного повышения профессионального мастерства, подготовка

и переподготовка руководителей, специалистов и рабочих соответствующих профессий по

следующим направлениям: